|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Eskişehir Osmangazi Üniversitesi**  **İlahiyat Fakültesi**  **Ders İzlencesi** |  |
|  | | |

## Ders Kodu :

## Ders Adı :

## Öğretim Elemanı :

E-Posta :

Görüşme Gün ve Saatleri :

Ofis :

## Ders Hakkında

Dönem :

Gün ve Saat :

Kredi/AKTS :

Eğitim Dili :

Öğretim Türü :

Derslik :

Ders Türü :

# Önkoşul Dersleri (Ders Bilgi Paketine göre düzenleyiniz.)

-

# Dersin Amacı (Ders Bilgi Paketine göre düzenleyiniz.)

# Dersin Öğrenim Çıktıları (Ders Bilgi Paketine göre düzenleyiniz.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dersin Öğrenim Çıktıları** | | **Yeterlilik Türü****(Bilgi/Beceri/Yetkinlik)** | **Ölçme Yöntemleri\*\*** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

# Ders Kaynakları

|  |  |
| --- | --- |
| *Temel Ders Kitabı:* |  |
| *Yardımcı Kaynaklar:* |  |

# Ders Politikaları (Dersinize göre güncelleyiniz.)

* ***Ders Süresi ve İşleyişi:*** Ders toplamda 3 saat sürecek şekilde planlanmıştır ve 1 saatlik iki blok halinde işlenecektir. Bloklar arasında 15 dakikalık bir ara verilecektir.
* ***Dijital Araçların Kullanımı:*** Ders sırasında cep telefonu, tablet, dizüstü bilgisayar, ses kaydedici, kamera, video kamera vb. kişisel elektronik/dijital cihazlarla dersin herhangi bir bölümünü kaydedemezsiniz.
* ***Devam Durumu:*** Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 16. Madde gereği “Öğrenci, teorik ders çalışmalarının %70’ine, laboratuvar ve uygulama çalışmalarının %80’ine devam etmek zorundadır. Öğrencilerin derslere devamları, dersi veren öğretim elemanı tarafından izlenir. İlgili yönetim kurulu ile görevlendirilen öğrenciler, izinli sayılır. Sağlık raporu, derslere devam yükümlülüğünü kaldırmaz.” Dersi DZ notu dışında tekrar etmek zorunda olan öğrencilerin devam zorunluluğu bulunmamaktadır.
* ***Öğrenci Merkezli Öğrenme:*** Ders, öğrenci merkezli bir yaklaşımla yürütülecektir. Bu kapsamda öğrencilerin aktif katılımı desteklenecek, öğrenme sürecine dair sorumluluk almaları beklenecek ve ders sürecine dair geri bildirimleri alınacaktır.
* ***Engelli Öğrenci Desteği:*** Sizin için engel oluşturabilecek durumlarla (görme, işitme vb.) ilgili olarak doğrudan benimle iletişime geçebilirsiniz. Bunun yanı sıra, engelli öğrencilerimizin karşılaşacağı zorlukları en aza indirmek ve engelleri ortadan kaldırmak amacıyla bir Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Durumunuzla ilgili olarak bu birimle iletişim kurmalısınız. Birimin web sayfasına erişmek için [tıklayın](https://eob.ogu.edu.tr/).
* ***Sözlü ve Yazılı İletişim Etiği:*** Sınıf tartışmaları sırasında birbirinize saygı göstererek ve nefret söylemi kullanmadan yorumlar yapabilirsiniz. Yazılı iletişimde de bu kurallara uymanız, kopya çekme ve intihal konusunda son derece hassas olmanız gerekmektedir. Sunumlarınızda veya yazılı ödevlerinizde herhangi bir kaynağı kullanırken yazarları ve web materyallerini referans göstermeyi unutmayın.
* ***Grup Çalışmaları ve Ekip Çalışması Etiği:*** Grup çalışmaları sırasında tüm öğrencilerin eşit katılım göstermesi ve iş birliği içinde çalışması beklenmektedir. Grup içinde herhangi bir anlaşmazlık yaşanması durumunda, bu anlaşmazlık öncelikle grup üyeleri arasında çözülmeye çalışılmalıdır. Eğer sorun çözülemiyorsa, durum derhal öğretim elemanına bildirilmelidir. Anlaşmazlıkların çözülmemesi ve grup çalışmasının sekteye uğraması durumunda, **tüm grup üyelerinin notlarında belirli bir oranda kesinti yapılabilir.** Bu tür durumlar, grup üyelerinin sorumluluk paylaşımı ve iş birliği becerileri doğrultusunda değerlendirilecektir.
* ***Ödev Teslimi:*** Özellikle **vize sonrası ek puan talebinde bulunan öğrenciler** için ekstra ödev seçenekleri sunulabilir. Bu ödevler, öğretim elemanı tarafından belirlenecek bir konu çerçevesinde hazırlanmalı ve yine **ESOGÜ UZEM üzerinden belirtilen süre içerisinde** teslim edilmelidir. Ödevlere ilişkin detaylar ve değerlendirme süreci ESOGÜ UZEM üzerinden ödev için ayrılan bölümde verielecektir.

# Haftalık Ders İçeriği

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hafta** | **Konu Başlığı** | **İlgili Kaynaklar** | | **Öğrenci İş Yükü** |
| **03-07 Şubat** |  |  | |  |
| **10-14 Şubat** |  |  | |  |
| **17-21 Şubat** |  |  | |  |
| **24-28 Şubat** |  |  | |  |
| **03-07 Mart** |  |  | |  |
| **10-14 Mart** |  |  | |  |
| **17-21 Mart** |  |  | |  |
| **24-28 Mart** | **Arasınav Haftası** | |  | |
| **31 Mart-04 Nisan** |  |  | |  |
| **07-11 Nisan** |  |  | |  |
| **14-18 Nisan** |  |  | |  |
| **21-25 Nisan** |  |  | |  |
| **28 Nisan-02 Mayıs** |  |  | |  |
| **05-09 Mayıs** |  |  | |  |
| **12-16 Mayıs** |  |  | |  |
| **20-30 Mayıs** | **Final Haftası** | |  | |

# Ders Değerlendirme

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Değerlendirme Türü** | **Açıklama** | **%** |
| **Ara Sınav** |  |  |
| **Ödev** |  |  |
| **Final** |  |  |
| **Bütünleme** |  |
| **Toplam** | | **100** |
| **Harf Notu** | AA: / BA: / BB: / CB: / CC: / DC: / DD: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AKTS - İş Yükü Tablosu | | | |
| Etkinlikler | **Sayısı** | **Süresi (Saat)** | **Toplam İş Yükü (Saat)** |
| Ders Süresi (Sınav Haftası Dahil Haftalık Toplam Ders Saati) |  |  |  |
| Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Tekrar, Pekiştirme, Ön Çalışma vb.) |  |  |  |
| Ödev |  |  |  |
| Kısa Sınav |  |  |  |
| Kısa Sınav Hazırlık |  |  |  |
| Sözlü Sınav |  |  |  |
| Sözlü Sınav Hazırlık |  |  |  |
| Rapor (Hazırlık ve Sunum Süresi Dahil) |  |  |  |
| Proje (Hazırlık ve Sunum Süresi Dahil) |  |  |  |
| Sunum (Hazırlık Süresi Dahil) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Ara Sınav |  |  |  |
| Ara Sınav Hazırlık |  |  |  |
| Yarıyıl Sonu Sınavı |  |  |  |
| Yarıyıl Sonu Sınavı Hazırlık |  |  |  |
|  | **Toplam İş Yükü** | |  |
|  | **Toplam İş Yükü / 30** | |  |
|  | **Dersin AKTS Kredisi** | |  |